ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 7 **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

 **TRƯỜNG BỒI DƯỠNG GIÁO DỤC Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

 Số :132 / TB - BDGD *Quận 7, ngày 19 tháng 02 năm 2019*

**THÔNG BÁO**

**Về việc tổ chức tập huấn sơ cấp cứu năm học 2018-2019**

Kính gửi : Hiệu trưởng các trường Mẫu giáo, Mầm non

 (kể cả ngoài công lập), Tiểu học và Trung học cơ sở.

Căn cứ kế hoạch số 06/KH-CTĐ ngày 12/ 02/2019 của Hội Chữ thập đỏ Quận 7 về tổ chức tập huấn sơ cấp cứu khối trường học năm học 2018 - 2019;

Trường Bồi dưỡng Giáo dục xin thông báo nội dung, địa điểm, thời gian và kinh phí tập huấn như sau :

**1. Nội dung:** Tập huấn 05 kỹ thuật sơ cấp cứu (Lý thuyết + Thực hành).

**2. Đối tượng** **:** CB-GV-NV chưa học SCC năm học 2017-2018.

**3. Địa điểm: -** Trường THCS Nguyễn Hữu Thọ

 ( Số 62 đường Lâm Văn Bền, Phường Tân Kiểng, Quận 7.)

* Trường Mầm non Hoa Hồng

 ( 203/2 Gò Ô Môi P.Phú Thuận, Phường Phú Thuận, Quận 7.)

 **4. Thời gian:** 01 ngày/ lớp. Dự kiến các lớp như sau:

 - Lớp 1: Ngày: 09/3/2019 (Thứ bảy) tại trường THCS Nguyễn Hữu Thọ

 - Lớp 2: Ngày: 10/3/2019 ( Chủ nhật) tại trường MN Hoa Hồng

 - Lớp 3: Ngày: 16/3/2019 (Thứ bảy) tại trường THCS Nguyễn Hữu Thọ

 - Lớp 4: Ngày: 17/3/2019 (Chủ nhật) tại trường MN Hoa Hồng

 - Lớp 5: Ngày: 23/3/2019 (Thứ bảy) tại trường THCS Nguyễn Hữu Thọ

 - Lớp 6: Ngày: 24/3/2019 (Chủ nhật) tại trường MN Hoa Hồng

 + **Buổi sáng**: 8 giờ 00 đến 11 giờ 00.

 + **Buổi chiều**: 13 giờ 30 đến 16 giờ 00.

**5. Kinh phí :**

 Các trường hỗ trợ kinh phí bồi dưỡng báo cáo viên, đề kiểm tra và kinh phí cấp giấy chứng nhận cho học viên sau khi hoàn thành khóa học là : 35.000 đồng/người.

 **6. Thời gian đăng ký:**từ ngày: **21/02/2019 đến ngày: 28/02/2019.**

 Đề nghị Hiệu trưởng các trường lập danh sách CB-GV-NV tham dự tập huấn và đăng ký lớp tập huấn **(*theo mẫu hướng dẫn đính kèm*)** nộp về trường Bồi dưỡng Giáo dục gồm: văn bản danh sách đăng ký , kinh phí , gửi file danh sách).

***Nơi nhận :*** **KT HIỆU TRƯỞNG**

 ***-*** Như trên; **PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

 **-** Lưu : VT

(đã ký)

 **Trần Ngọc Lợi**

**\*HƯỚNG DẪN:**

(Mẫu danh sách)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 7 **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** |  |  |
|  **TRƯỜNG ………………………… Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **DANH SÁCH CÁN BỘ, GIÁO VIÊN, NHÂN VIÊN TẬP HUẤN SƠ CẤP CỨU**  |  |
|  **NĂM HỌC 2018-2019** |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **STT** | **Đơn vị** | **Họ và tên** | **Chức vụ** | **Số điện thoại** | **Đăng ký** **học lớp** |
|  |
| 1 | Trường MN …. | Nguyễn Văn A | HT | 0909………. | Lớp 1 |
| 2 | Trường TiH …. | ……….. | GV | ……………. | …………….. |
| 3 | Trường THCS … | ………. | NV | ……………. | …………….. |
| ….. |  |  |  |  |  |

 **Người lập bảng HIỆU TRƯỞNG**

 **\*Lưu ý:**

 - Các trường lập danh sách **theo mẫu** trên File Excel; Font Times NewRoman, cỡ chữ 13.

 - Nộp danh sách và đóng tiền cho Thầy Thanh tại: ô số 7 hoặc 8 phòng tiếp dân của UBND quận 7 từ: ***21/02/2019 đến ngày: 28/02/2019*** ( liên hệ Thầy Thanh - ĐT: 0903101712).

 ***\* Sáng: từ 8g00 đến 11g00***

 ***\* Chiều: từ 14g00 đến 16g00***

 - Khi đóng tiền vui lòng mang theo ***phiếu chi*** của nhà trường (nếu cần quyết toán) Trường BDGD sẽ ký nhận.

 - File danh sách phải thống nhất với văn bản nộp và gửi về địa chỉ email:

anhkhoanguyen73@gmail.com . **Chủ đề của File là “tên đơn vị” đăng ký.**

 - Ngày các đơn vị nộp danh sách và đóng lệ phí cho trường Bồi dưỡng sẽ là cơ sở để ghi nhận đơn vị có đăng ký tập huấn.

 - Sau khi trường đã đăng ký, học viên không tự ý chuyển đổi lớp, thay đổi người học .v.v. mọi thắc mắc hoặc có nhu cầu thay đổi .v.v. vui lòng liên hệ trực tiếp với cô Anh Khoa trong giờ hành chính qua số đt: 0937498352 trước thời gian khai giảng các lớp tập huấn. (Vui lòng không gửi thư qua email hoặc nhắn tin qua điện thoại).